



Få mere information:

ec.europa.eu/erasmus-plus



Eller deltag i snakken på de sociale medier:

 Erasmus+

 #ErasmusPlus

Kontakt:

Uddannelses- og Forskningsministeriet
Styrelsen for Videregående Uddannelser
Internationale Uddannelsesprogrammer
Bredgade 43
DK-1260 København K
Telefon: +45 7231 7800
Fax: +45 7231 7801
E-mail: uddprogram@uds.dk
www.ufm.dk/erasmusplus

CHARTER FOR STUDERENDE UNDER ERASMUS+

Dette charter indeholder dine rettigheder og pligter og informerer dig om, hvad du kan forvente af din hjem- og værtsinstitution i hver fase af mobiliteten

- + **Videregående uddannelsesinstitutioner**, der deltager i Erasmus+, forpligter sig til at overholde principperne i Erasmus-chartret for videregående uddannelse og støtte, fremme og anerkende dine mobilitetsaktiviteter.
- + **Du** forpligter dig til gengæld til at overholde reglerne og forpligtelserne i den Grant Agreement, som du har indgået med din hjeminstitution.
- + **"Erasmus+ Student and Alumni Association"** (sammenslutning for studerende og alumni) tilbyder en række muligheder for at støtte dig før, under og efter mobilitetsopholdet i udlandet.



I. Før mobilitetsperioden

- + Når du er blevet udvalgt som Erasmusstuderende, har du ret til vejledning om partnerinstitutioner eller virksomheder, hvor du kan gennemføre din mobilitetsperiode, og om de aktiviteter, du kan foretage der.
- + Du kan forvente at modtage oplysninger om det **karaktersystem**, der anvendes i værtsinstitutionen, og om **forsikring, indkvartering og visum** (om nødvendigt). Du kan finde de relevante kontaktpunkter og informationskilder i den interinstitutionelle aftale, der er indgået mellem din hjem- og værtsinstitution.
- + Du skal underskrive en **Grant Agreement** (også selv om du ikke modtager økonomisk tilskud fra EU-midler). Hvis du er optaget på en videregående uddannelsesinstitution i et programland, skal du underskrive Grant Agreement med din hjeminstitution. Hvis du er optaget på en videregående uddannelsesinstitution i et partnerland, kan du underskrive aftalen med din hjeminstitution eller værtsinstitution, afhængigt af deres interne aftaler. Derudover skal du underskrive en Learning Agreement med din hjeminstitution og værtsinstitution/værtsvirksomhed. En grundig forberedelse af Learning Agreement er nøglen til et vellykket mobilitetsophold og til at sikre anerkendelse af dit mobilitetsophold. Learning Agreement indeholder de nærmere oplysninger om dine planlagte aktiviteter i udlandet (herunder den merit du optjener, og som vil tælle med i din uddannelse i hjemlandet).
- + Når du er blevet udvalgt, skal du tage en **online sprogtest** (forudsat, at den findes på dit primære undervisningssprog/arbejdssprog i udlandet), som vil give din hjeminstitution mulighed for om nødvendigt at tilbyde dig den mest passende sproglige bistand. Du bør udnytte denne støtte til at forbedre dine sprogfærdigheder og opnå det niveau, som anbefales af værtsinstitutionen.

II. Under mobilitetsopholdet

- + Du bør **benytte dig af alle muligheder for uddannelse på værtsinstitutionen/-virksomheden**, overholde dens regler og forskrifter og præstere efter bedste evne i alle relevante eksaminer eller andre evalueringsformer.
- + Værtsinstitutionen/-virksomheden forpligter sig til at behandle dig på samme måde som deres egne studerende/ansatte, og du bør **bestræbe dig på at integrere dig i det nye miljø**.
- + Du kan med fordel deltage i netværk af mentorer og buddies, hvis de findes på din værtsinstitution/værtsvirksomhed.
- + Værtsinstitutionen vil ikke bede dig om at betale afgifter til undervisning, registrering, eksaminer eller for adgang til laboratorie- og biblioteksfaciliteter under mobilitetsopholdet. Du kan dog blive afkrævet et mindre beløb på samme vilkår som lokale studerende for **forsikring, studenterforeninger og diverse materialer**.
- + Den uddannelsesstøtte eller det uddannelseslån, du modtager fra dit hjemland, opretholdes under udlandsopholdet.
- + Du kan kun i ekstraordinære tilfælde og inden den frist, der fastsættes af din hjem- og værtsinstitution **anmode om ændringer** af Learning Agreement. Du skal da sørge for, at disse ændringer godkendes af både hjeminstitutionen og værtsinstitutionen/værtsvirksomheden inden for en frist på to uger, efter at du har sendt anmodningen, og opbevare kopier af deres accept. Anmodninger om en forlængelse af mobilitetsopholdets varighed skal indsendes senest en måned før udløbet af den oprindeligt planlagte periode.

III. Efter mobilitetsopholdet

- + I henhold til din Learning Agreement har du ret til **fuld akademisk anerkendelse** fra din hjeminstitution for aktiviteter, der er gennemført på tilfredsstillende måde under mobilitetsopholdet.
- + Hvis du studerer i udlandet, skal din værtsinstitution senest fem uger efter offentliggørelsen af resultaterne sende et Transcript of Records med meritpoint og opnåede karakterer til dig og din hjeminstitution. Når hjeminstitutionen har modtaget Transcript of Records, vil du modtage fyldestgørende oplysninger om anerkendelse af dine resultater. Hvis du er optaget på en videregående uddannelsesinstitution i et programland, fremgår de anerkendte komponenter (f.eks. kurser) på dit **Diploma Supplement**.
- + Hvis du gennemfører et praktikophold¹, får du et **Traineeship Certificate**, der opsummerer de udførte opgaver, samt en evaluering. Din hjeminstitution giver dig også et Transcript of Records, hvis dette indgår i din Learning Agreement. Hvis prak-

¹ Ikke muligt mellem program- og partnerlande før 2017.

tikopholdet ikke indgik som en del af din uddannelse og hvis du er optaget på en videregående uddannelsesinstitution i et programland, vil perioden blive registreret i dit Diploma Supplement og, hvis du ønsker det, i dit **Europass Mobilitetsbevis**. Nyuddannede akademikere fra en institution i et programland opfordres til at anmode om et Europass Mobilitetsbevis.

- + Du bør tage en **online sprogtest**, hvis den findes på dit primære undervisningssprog/arbejdssprog i udlandet, for at evaluere, om du har forbedret dine sprogkundskaber under mobiliteten.
- + Du skal udfylde et spørgeskema med **feedback om dit mobilitetsophold** med Erasmus+ til din hjem- og værtsinstitution, det nationale agentur i det afsendende og modtagende land og til Europa-Kommissionen.
- + Du opfordres til at **dele dine mobilitetsoplevelser** med dine venner, medstuderende, ansatte på din institution, journalister osv. for at lade andre få del i dine erfaringer, herunder også skolelever.

Hvis du får problemer:

- Præciser problemet og undersøg dine rettigheder og forpligtelser i henhold til Grant Agreement.
- På både hjem- og værtsinstitutionen er der folk ansat til at hjælpe Erasmusstuderende. Afhængigt af problemets art og af hvornår det forekommer, kan kontaktpersonen eller den ansvarlige person på din hjem- eller værtsinstitution (eller værtsvirksomhed i tilfælde af et praktikophold) hjælpe dig. Du kan finde deres navne og kontaktoplysninger i din Learning Agreement.
- Følg din hjemstitutions formelle klageprocedurer, hvis det er nødvendigt.
- Hvis din hjem- eller værtsinstitution undlader at opfylde de forpligtelser, der er skitseret i Erasmus-chartret for videregående uddannelse eller i din Grant Agreement, kan du kontakte det relevante nationale agentur.